

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO		
DATOS BÁSICOS CONTRATO		OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios profesionales en la Secretaria del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento de la planificación estratégica del servicio del deporte, recreación y la actividad física en Santiago de Cali BP - 26005398 SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios. Forma de pago: ☐ Vencida ☒ Anticipada ☐ Extemporánea
No. Contrato	4162.010.26.1.5372-2025	
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA	
Nombre del prestador del servicio	NESTOR FAENRY MILLER PEREZ	
Cedula	17.592.022	
Valor del contrato:	3.795.000	
Fecha inicio	02/dic/2025	
Fecha finalización	31/dic/2025	
SEGURIDAD SOCIAL		
IBC (ingreso básico de cotización)	N/A	
No. Planilla	N/A	
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	N/A	
Operador:	N/A	
Fecha de Pago	N/A	
Periodo de pago de la seguridad social:	N/A	
CUOTA NÚMERO (1) De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:		
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL		ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Ejecutar las actividades asignadas por la Subsecretaría de Fomento, relacionadas con la gestión y análisis de información institucional; la actualización y verificación documental; la organización de soportes y registros; el seguimiento y acompañamiento a actividades institucionales en oficina y campo; y la elaboración de reportes y consolidados finales, garantizando la trazabilidad, confiabilidad y oportunidad de los insumos necesarios para la planeación, seguimiento y control de la gestión de la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito de Santiago de Cali.. 2. Definir lineamientos estratégicos que promuevan el Desarrollo Institucional, mediante la orientación, coordinación y acompañamiento a los procesos		- Ejecuté las actividades presentando informe con lo desarrollado en el periodo de consolidación de equipos técnicos y la formalización de la base de datos logística y metodológica del programa Cali Élite en el sector paralímpico y sordolímpico. - Definí los lineamientos que promueven el desarrollo institucional con la asistencia a la mesa de trabajo convocada por la Coordinadora Técnica y el Gestor de Calidad, articulando acciones para el fortalecimiento de los procesos institucionales y el alistamiento de lineamientos estratégicos. - Gestioné el seguimiento técnico mediante las visitas de acompañamiento realizadas al entrenador Carlos Amaya, de la disciplina de

desarrollados en territorio, garantizando la implementación de estrategias que promuevan la participación, el fortalecimiento comunitario y el cumplimiento de los objetivos del área. 3. Gestionar el seguimiento y control de las actividades en campo, según las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos utilizados, así como en las acciones documentales y digitales relacionadas con los beneficiarios del programa. 4. Verificar el cumplimiento y/o participar de las actividades en pro del desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo. 5. Planear y diligenciar el formato de parrilla de los monitores deportivo de la Secretaria del Deporte y la Recreación 6. Las demás desarrolladas en el objeto contractual.	Paranatación de Selección Cali, verificando el desarrollo de los procesos deportivos y el cumplimiento de los lineamientos establecidos por el programa. - Asistí a mesa de trabajo donde verifiqué el cumplimiento de los lineamientos del Sistema de Gestión de la Calidad, mediante la revisión y control de la información. - Diligencié el documento de parrilla correspondiente a los puntos de atención de los monitores, consolidando la información requerida para su publicación y garantizando la organización adecuada de la programación operativa. - Realicé el seguimiento técnico mediante las visitas de acompañamiento realizadas al entrenador Luis estrada, de la disciplina de billar adaptado de Selección Cali, verificando el desarrollo de los procesos deportivos y el cumplimiento de los lineamientos establecidos por el programa.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1uif_oib0s1NT_BTfkyplvocxQSVmGvs
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	09/dic/2025